

COMMUNE DE PLOMEUR

FICHE DE RENSEIGNEMENTS RESTAURANT SCOLAIRE MUNICIPAL 2019/2020

Une fiche par famille. A remettre à la mairie ou à l'école pour le 09.09.2019.

➤➤➤ Il est **TRES IMPORTANT** de compléter cette fiche pour nous permettre de vous contacter **EN CAS D'URGENCE**.

Elève 1 :

NOM – Prénom :

Date de naissance :

Classe et établissement fréquentés :

Allergie ou régime particulier * :

Elève 2 :

NOM – Prénom :

Date de naissance :

Classe et établissement fréquentés :

Allergie ou régime particulier * :

Elève 3 :

NOM – Prénom :

Date de naissance :

Classe et établissement fréquentés :

Allergie ou régime particulier * :

** (joindre un certificat médical et prendre contact avec le responsable du restaurant scolaire)*

RESPONSABLES DE L'ENFANT :

NOM – Prénom :

Adresse :

Tél. :

NOM – Prénom :

Adresse :

Tél. :

Personne à prévenir en cas d'accident (en l'absence des parents) :

NOM – Prénom :

Tél :

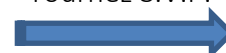
Médecin traitant :

NOM – Prénom :

Adresse :

Tél :

Tournez S.V.P.



AUTORISATION PARENTALE DE PUBLICATION DE PHOTOGRAPHIES D'UN ENFANT MINEUR :

Dans le cadre de l'élaboration des différents supports de communication (bulletin municipal, affichage, site internet, diverses plaquettes ...), la commune de Plomeur peut intégrer des photos de l'école, de la garderie périscolaire ou le restaurant scolaire.

Nous vous demandons votre autorisation pour publier des photographies de votre enfant sous réserve que celles-ci préservent l'intimité de sa vie privée (aucun renseignement sur l'identité et/ou l'adresse ne sera mentionné).

Nous vous demandons donc de bien vouloir compléter l'autorisation ci-dessous pour une diffusion à un large public. Ces publications seront faites à des fins non commerciales.

Je soussigné.e.....

Père, mère, tuteur*, responsable de l'enfant (* *rayer la mention inutile*) :

.....

Autorise la commune de Plomeur à photographier mon enfant et à publier ces photos.

Refuse que mon enfant soit photographié peu importe les usages et les publications.

Fait à, le.....

Signature : ajouter la mention manuscrite « lu et approuvé – bon pour accord »